

令和7年8月採用

新潟市会計年度任用職員

(パートタイム：福祉施設等指導監査専門職員)

採用試験案内

令和7年5月30日
新潟市福祉部福祉監査課
〒951-8550
新潟市中央区学校町通 1-602-1
025-226-1182 (直通)

令和7年8月に採用する会計年度任用職員(パートタイム)を募集します。

試験日

令和7年6月27日(金曜)

受付期間

令和7年5月30日(金曜)～令和7年6月19日(木曜)

※ 郵送の場合、令和7年6月19日(木曜) 必着

1 職種・採用予定人員等

職種	福祉施設等指導監査専門職員
採用予定人数	1名
主な業務内容	・社会福祉法人、社会福祉施設等に対する指導監査業務 ・介護保険サービス事業所、障がい福祉サービス事業所に対する運営指導・監査業務 ・その他、上記の指導・監査業務に関わる業務、 一般事務 など
勤務地	新潟市福祉部福祉監査課 (新潟市中央区学校町通1番町602番地1 新潟市役所本館1階)

2 受験資格

次の①②③をすべて満たして、④⑤のいずれかを満たしていること

- ①社会福祉施設・介護保険サービス事業所・障がい福祉サービス事業所での管理運営
または経理の業務経験があること
- ②パソコン（ワード及びエクセル）の基本的操作ができること
- ③普通自動車運転免許を有し、運転ができること
- ④社会福祉主事任用資格を有すること（採用時まで資格取得見込みの場合も含む）
- ⑤社会福祉施設・介護保険サービス事業所・障がい福祉サービス事業所での管理運営
または経理の業務経験が通算して4年以上あること

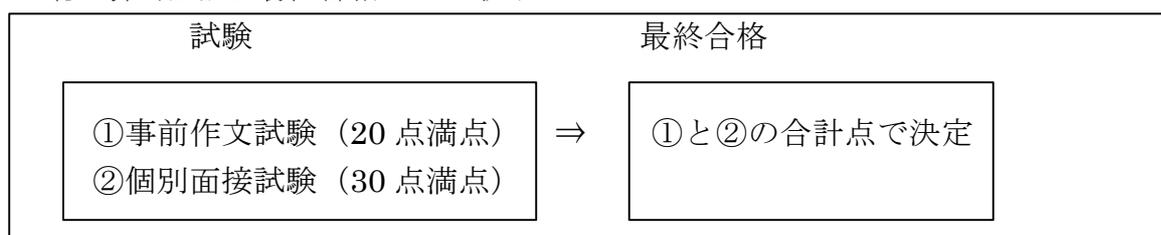
ただし、次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 新潟市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者
- エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 試験の方法、試験日、試験会場

①事前作文試験	提出方法	指定の様式を用い、 <u>受験者本人が直筆で解答し、受験申込書と併せてご提出ください。</u> ※当日消印有効。持参の場合は午後5時まで。 課題「福祉サービスの質の維持・向上のために大切だと思うこと」 (400字以上800字以内 400字に満たない場合は採点対象外)
②個別面接試験	試験日	令和7年6月27日（金曜） ※郵送される受験票で日時をご確認ください。
	試験会場	新潟市役所本館 (新潟市中央区学校町通 1-602-1)

(参考) 配点と最終合格までの流れ



※ただし、面接試験において一定の基準に達しない場合は不合格とします。

4 合格者の発表

試験の結果発表は、下記により行います。

日時	令和7年7月1日（火曜）
方法	・新潟市ホームページ（合格者の受験番号掲載・午後3時予定） ・郵送による通知（受験者全員に合否の通知を郵送）

合格発表日は、状況により変更する場合があります。

ホームページについて、発表当日はシステムの都合上、掲載に多少時間がかかることがあります。

5. 合格から任用まで

- (1) 合格者は令和7年8月1日付で任用します。
- (2) 任用期間は令和7年8月1日から令和8年3月31日までです。
- (3) 合格者に欠員が生じた場合、次点の方を合格者とすることがあります。
- (4) 任用期間中の勤務実績に応じ、非公募による再度の任用（翌年度も任用）を最大4回まで行う場合があります。
- (5) 会計年度任用職員は、新潟市の公務員です。地方公務員法が適用されるため、採用はすべて条件付での採用となり、原則として採用から1か月間を良好な成績で勤務した時に、初めて正式採用となります。非公募による再度の任用を行った場合も同様です。

6. 試験結果の情報提供について

この試験の不合格者は、試験の結果について、次のとおり閲覧することができます。閲覧を希望する場合は、福祉部福祉監査課へ必ず事前連絡のうえ、受験者本人がマイナンバーカード、運転免許証、又は健康保険被保険者証を必ず持参して、直接閲覧場所へお越しください。なお、電話等では情報提供できません。

対象者	閲覧できる内容	閲覧場所
不合格者	試験の得点及び順位	新潟市役所 本館1階 福祉部福祉監査課

※平日（午前8時30分～午後5時30分）のみの対応です。土曜、日曜、祝日及び年末年始は対応できません。

※合格発表日から3か月間以内に請求してください。

7 勤務条件等

報酬	<p>(報酬)</p> <p>月額 159,871 円～177,600 円 (地域手当を含む)</p> <p>※ 本市職員として在職期間がある場合、その職歴に応じて報酬月額を決定します。</p>
手当等	<p>通勤手当、時間外勤務手当、期末手当、勤勉手当等</p> <p>※ 通勤手当は、通勤距離が片道 2 k m 以上の場合に支給対象となります。また、期末手当、勤勉手当は、一定の要件を満たす場合に支給対象となります。</p>
勤務時間	<p>勤務時間は原則として午前 9 時から午後 5 時 1 5 分、週 4 日勤務の週 2 9 時間勤務となります。</p> <p>休憩時間は正午から午後 1 時までの 6 0 分です。</p> <p>また、業務の都合により時間外勤務を命ぜられる場合があります。</p> <p>※勤務時間帯及び休憩時間は、業務の都合により変更となる場合があります。</p>
休日	<p>土・日曜、祝日及び年末年始 (1 2 月 2 9 日～1 月 3 日) は休日となります。</p>
休暇	<p>年次有給休暇 1 6 日 ※令和 7 年度は 1 1 日</p> <p>特別休暇 (忌引、夏季休暇等)</p>
社会保険	<p>健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入となり、保険料の負担が発生します。</p>
公務災害	<p>新潟市の条例による公務災害補償制度または労働者災害補償保険のいずれか (勤務する所属により異なります) が適用されます。</p>
服務	<p>地方公務員法に規定する服務および懲戒に関する規定の対象となります。</p> <p>なお、パートタイム勤務の会計年度任用職員は、営利企業等従事 (兼業) を行うことができますが、以下に該当する場合は認められませんので留意してください。また、兼業を行う場合は、兼業先や従事内容を届出いただく必要があります。</p> <p>(兼業が認められない場合)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 兼業を行うことによって職務の遂行に支障をきたす恐れがある場合 (兼業先との所定勤務時間の合計が本市常勤職員の勤務時間を上回る場合など) ・ 兼業を行うことにより職務の公正を確保できなくなる恐れがある場合 ・ 兼業を行うことによって新潟市の信用を損なう恐れがある場合

8 受験手続

下記により手続きをしてください。

提出書類	①受験申込書 ②事前作文解答用紙 ③受験票発送用の返信用封筒（長形3号の定型封筒） 110円切手を貼り、受験される方のあて名を必ず記入してください。
申込方法	所定の受験申込書に必要事項を記入し、写真を貼り付け、封筒に入れて、 <u>直接持参または郵送</u> してください。郵送の場合は、簡易書留や特定記録郵便等、確実な方法で送付してください。普通郵便により郵送した場合の事故については、責任を負いません。 ※メール便は不可 封筒の表面に「会計年度任用職員受験申込書在中」と赤字で書き、裏面に受験者の住所・氏名を必ず記入してください。
受付期間	令和7年5月30日(金曜)から 令和7年6月19日(木曜)まで【必着】 ※持参の場合、令和7年6月19日(木曜)午後5時まで
提出・郵送先	〒951-8550 新潟市中央区学校町通 1-602-1 新潟市福祉部福祉監査課
受験票の交付	受験票は申込受付後、順次発送します。 ※ 令和7年6月26日(木曜)午前中までに受験票が届かない場合は、必ず同日午後5時までに新潟市福祉部福祉監査課(025-226-1182)にご連絡ください。

9 受験申込書記入上の注意

- (1) 申込書に事実と異なる記載をした場合には、合格を取り消すことがあります。
- (2) 記載漏れがある場合、写真が貼られていない場合、事前作文試験の解答用紙や返信用封筒が同封されていない場合は受け付けません。
- (3) 記載はすべて黒の消せないボールペンまたは万年筆を用いてください。
- (4) 一度提出された申込書類（作文試験含む）の差し替え、修正はできません。また、提出された書類は返却しません。
- (5) 受験に際して取得した個人情報、採用試験以外には使用しません。

10 受験にあたっての注意事項

- (1) 試験当日は、受験票に記載された時間までに試験会場においでください。
遅刻者は受験できません。
- (2) 試験当日は、受験票を必ず持参してください。
- (3) 試験当日は、面接試験にふさわしい服装でお越しください。
- (4) 駐車場の利用を希望する方は、市役所本館駐車場をご利用ください。(民間運営のため**有料**です。減免処理はできません。)
- (5) スマートフォン、携帯電話、スマートウォッチの使用は禁止します。(マナーモードや時計としての利用も禁止します。) 試験中は電源を切っていただきます。
- (6) ごみは必ずお持ち帰りください。
- (7) 受験会場は敷地内禁煙です。
- (8) 試験中に災害等不測の事態が発生した場合は、職員の指示に従ってください。
- (9) 試験日は悪天候の可能性もありますが、試験は予定どおり実施します。
遅刻者は受験ができませんので、不測の事態に備えて時間に余裕を持ってお越しください。

《試験会場周辺案内図》

試験会場：新潟市役所本館（新潟市中央区学校町通1-602-1）



【注意事項】

市役所付近の有料駐車場を利用できますが、駐車料金の減免処理をすることはできません(受験者の負担となります)。駐車場を利用される方は、ご注意ください。

(参考) バス路線

発 車	行 先	下 車	下車徒歩
新 潟 駅	青山	市役所前	約1分
	西小針經由新潟大学	市役所前	約1分
	川端町經由新大病院前	市役所前	約1分

※ バス路線等に変更する場合があります。事前に新潟交通(株)に確認してください。

なお、時間に余裕をもってご参集ください。